



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"

FACOLTA' DI LETTERE E FILOSOFIA LAUREA MAGISTRALE IN RESTAURO DEI MATERIALI LIBRARI (LM-11) ANNO ACCADEMICO 2010/2011

Art. 1 - Posti disponibili e requisiti per la partecipazione alla selezione

Per l'Anno Accademico **2010/2011**, presso l'Università degli studi di Roma "Tor Vergata" è indetta la selezione **per titoli a n. 20 (venti)** di cittadini italiani, cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia e **n. 2 (due)** posti per cittadini non comunitari residenti all'estero per l'ammissione al Corso di Laurea magistrale in *Restauro dei Materiali Librari (LM-11)*.

I suddetti posti sono stabiliti ai sensi della Legge 02.08.1999 n.264.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso di uno dei titoli sotto indicati:

- Laurea nelle classi L-1, L-43 (DM 270/04) o Laurea triennale classi 13 e 41 (DM 509/99);
- Laurea quadriennale in Lettere o Conservazione dei beni culturali (vecchio ordinamento);
- Altri titoli di laurea previsti dal D.M. 270 del 22/10/2004 purché valutati idonei dalla commissione di concorso.

Art. 2 – Nomina della Commissione e criteri di valutazione

Una Commissione, nominata dal Rettore provvederà alla valutazione dei titoli e alla formulazione di una graduatoria generale di merito sulla base di un punteggio complessivo assegnato di massimo 100 punti, in base ai seguenti criteri:

- esami sostenuti o crediti acquisiti in settori scientifico-disciplinari considerati propedeutici o affini a quelli del corso di laurea: fino ad un massimo di 70 punti;
- voto di laurea fino ad un massimo, lode inclusa, di 10 punti (1 punto per votazione fino a 90/110; 3 punti per votazione da 91/110 a 95/110; 5 punti per votazione da 96/110 a 100/110; 8 punti per votazione da 101/110 a 110/110; per la lode vengono assegnati 2 punti);
- pubblicazioni: fino ad un massimo di 10 punti;
- altri titoli ritenuti utili alla valutazione (scuole di specializzazione, corsi post-laurea, master, esami extracurricolari, ecc.): fino ad un massimo di 10 punti.

Saranno considerati idonei e utilmente inseriti in graduatoria, coloro ai quali è assegnato un punteggio di almeno 60/100.

L'attività didattica e di laboratorio si svolgerà, di norma, presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e presso l'*Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario* (ICPAL, via Milano 76, Roma). La frequenza alle attività di laboratorio è obbligatoria nella percentuale del 80% rispetto al monte ore previsto.

Art. 3 - Partecipazione alla selezione

Per partecipare alla selezione, i candidati, nel periodo compreso tra il **26/07/2010** e l' **8/09/2010** dovranno:

- **Compilare** la domanda di concorso accessibile dai totem presenti presso tutte le Segreterie Studenti e da qualsiasi personal computer collegabile ad internet al sito dei Servizi On-line <http://delphi.uniroma2.it>;
 - **Selezionare** “TASTO 1...” e compilare la domanda di iscrizione alla prova di ammissione/test di valutazione, inserire i dati richiesti. Verrà prodotta una domanda e un bollettino recante un codice (CTRL);
 - **Stampare** la **domanda** (da conservare) ed il **bollettino** per il contributo di partecipazione di **€ 33,00**;
 - **Pagare** il contributo dovuto presso qualsiasi Agenzia UniCredit Banca di Roma, la ricevuta recherà un codice di conferma (AUTH).
- **Collegarsi** nuovamente al sito dei Servizi On-line ed inserire i dati del pagamento (codici CTRL-AUTH stampigliati sulla ricevuta bancaria) per convalidare l'iscrizione alla selezione. **La convalida del pagamento – contestualmente alla quale sarà assegnato un numero di protocollo - è assolutamente indispensabile per completare la procedura.**

La somma di € 33.00, versata quale contributo per l'ammissione al concorso, non è rimborsabile a nessun titolo.

I candidati, terminata l'iscrizione on-line alla selezione, dovranno consegnare personalmente oppure tramite persona delegata per iscritto su fotocopia del proprio documento di riconoscimento, agli sportelli della Segreteria Studenti della Facoltà di Lettere e Filosofia, Via Columbia n. 1, 00133 Roma, negli appositi orari (vedi oltre), a partire dall'**1/09/2010** e improrogabilmente entro il **10/09/2010**, essendo consapevoli che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci é punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 DPR 445/2000, la seguente documentazione:

- **Fotocopia di certificati e titoli** posseduti di cui all'art.1 e 2 del presente bando (il/i certificato/i di laurea dovrà essere consegnato con l'elenco degli esami sostenuti);
- **Fotocopia delle eventuali pubblicazioni** con in calce la dichiarazione sostitutiva di conformità degli stessi all'originale in possesso del candidato, allegando una copia del documento di identità.

Non saranno accettate domande con la documentazione incompleta.

Non è contemplata la possibilità di inviare i documenti tramite corrispondenza.

I cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia o comunque in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, oltre a produrre la documentazione in precedenza indicata, dovranno presentare la documentazione specificata dalla circolare MIUR n. prot. 1291 del 16.05.2008 e dalla normativa vigente. Per ulteriori informazioni consultare il sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (www.miur.it>università>studenti stranieri).

Art. 4 - Graduatoria di merito, immatricolazione on-line e pagamento/convalida tasse e contributi.

La graduatoria generale di merito sarà pubblicata sui siti di Ateneo <http://www.uniroma2.it> e di Facoltà <http://www.lettere.uniroma2.it>, e affissa presso la bacheca della Segreteria Studenti della Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" a partire dal giorno **27 settembre 2010**.

I vincitori della selezione dovranno regolarizzare l'immatricolazione nel seguente modo.

- 1) **Collegarsi** al sito dei servizi on-line <http://delphi.uniroma2.it>.
- 2) **Selezionare** "TASTO 2..."
- 3) **Selezionare** "procedura di immatricolazione". Nel sito sono presenti tutte le istruzioni relative alla domanda e ai dati richiesti.
- 4) **Compilare** la domanda di immatricolazione che riporterà i dati in precedenza inseriti e stampare il bollettino per il pagamento della prima rata. N.B.: In caso di errore di compilazione, riscontrato al momento della stampa della domanda, è possibile, utilizzando dal menù l'opzione "Cancella Domanda", ricompilare nuovamente la stessa. Si raccomanda, in caso di ricompilazione della domanda, di distruggere il bollettino e la domanda errati.
- 5) **Eseguire** il pagamento presso qualsiasi agenzia della UniCredit Banca di Roma **entro il 13 ottobre 2010**
- 6) **Collegarsi** nuovamente al sito Servizi On-Line ed inserire i codici (AUTH e CTRL riportati sulla ricevuta della Banca) per convalidare il pagamento. Si otterranno una matricola e una password che verranno abilitate dopo la consegna alla Segreteria Studenti della documentazione prevista nel paragrafo successivo.
- 7) **Conservare** con cura matricola e password che serviranno in seguito per accedere ai servizi informatici di Ateneo (e-mail, pagamento rate successive, richiesta elenco esami sostenuti, prenotazione esami ecc.).

Per risultare immatricolati è **INDISPENSABILE** convalidare il pagamento e consegnare **improrogabilmente entro il 13 ottobre 2010**, allo sportello della Segreteria Studenti di Lettere e Filosofia, negli appositi orari (vedi oltre) la seguente documentazione:

- a) **la domanda di immatricolazione** da firmare all'atto della presentazione, con applicata una foto formato tessera nell'apposito spazio presente sulla domanda;
- b) **una foto formato tessera** identica a quella applicata sulla domanda;
- c) **fotocopia** di un valido documento di riconoscimento;
- d) **copia** della ricevuta del pagamento – esclusi i portatori di handicap con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, i quali consegnare idonea documentazione (v. portatori di handicap. "Guida all'iscrizione 2010/2011);
- e) **parte** del foglio generato dalla procedura di convalida del pagamento contenente la matricola. Questa parte del foglio è contrassegnata dalla dicitura "da consegnare alla segreteria studenti".

Al ricevimento della documentazione la Segreteria studenti provvederà a sbloccare la password e a consegnare il libretto universitario.

Art. 5 - Rinunce e II graduatoria

I vincitori che non avranno ottemperato a quanto specificato nell'Art.4 entro il termine stabilito saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati, in base alla II graduatoria di merito resa pubblica **a partire dal 15/10/2010** secondo le modalità su indicate.

I candidati che, in seguito ad eventuali rinunce, otterranno la possibilità d'immatricolarsi, dovranno presentare presso la Segreteria Studenti, **entro il 25/10/2010** la documentazione richiesta per l'immatricolazione nei modi precedentemente menzionati.

Scaduto il termine del **25 /10/2010** non si provvederà ad ulteriori sostituzioni.

L'immatricolazione di cittadini comunitari ed extracomunitari in possesso di titolo conseguito all'estero è subordinata alla validità della documentazione e del titolo di studio in loro possesso, come previsto dalla circolare del MIUR prot. 1291 del 16/05/2008 e dalla normativa vigente.

L'inizio dei Corsi è previsto per il **4 ottobre 2010**, consultare il sito www.lettere.uniroma2.it.

Lo sportello della Segreteria Studenti della Facoltà Lettere e Filosofia dell'Università di Tor Vergata - Via Columbia, 1 - 00133 Roma, edificio A, piano terra, **è aperto al pubblico nei giorni non festivi di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il pomeriggio del mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.00. Nel mese di agosto rimarrà chiuso al pubblico dal 12/08/2010 al 19/08/2010 e non si effettuerà sportello il mercoledì pomeriggio.**

Il "Centro Orientamento Studenti" presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, edificio A, I piano aula P5B, tel 06/72595248, è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e il mercoledì dalle 14 alle 16.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ed il martedì e il giovedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00 – Tel./Fax 0672592542. Per ulteriori informazioni rivolgersi al numero telefonico 067231941 "Chiama Tor Vergata" dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00.

Roma, 20 luglio 2010

**Il Direttore Amministrativo
f.to (Dott. Ernesto Nicolai)**

**Il Rettore
f.to(Prof. Renato Lauro)**